แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการกรณียื่นขอขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพทุกประเภท
กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

1.สอบข้อเท็จจริงและตรวจสอบเอกสารพร้อมหลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียน (5 นาที) ฯ

ขาดคุณสมบัติ → ชี้แจงและส่งเอกสารคืน

เอกสารครบ

เอกสารไม่ครบ → ชี้แจงและจัดเตรียมเอกสารที่ถูกต้อง (5นาที) → 2.รับคำร้องและกรอกข้อมูลในคำขอขึ้นทะเบียนฯ (5 นาที)

ผ่าน

3.เสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ จำนวน 3 คน(เฉพาะเบี้ยผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ)

ไม่ผ่าน → ชี้แจงและส่งเอกสารคืน

ผ่าน

4.เสนอผู้บริหาร อนุมัติคำขอขึ้นทะเบียน

ไม่อนุมัติ → ชี้แจงและส่งเอกสารคืน

อนุมัติ

5. บันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบเปิดตามระยะเวลาในหนังสือสั่งการกำหนด)

- ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ
- ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

6.รายงานสรุปจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพให้ สนง.ท้องถิ่นจังหวัด (ตามระยะเวลาในหนังสือสั่งการ)

7.รับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนถัดไปจากเดือนที่มีอายุครบ60 ปีบริบูรณ์ ยกเว้นผู้ที่เกิดในวันที่ 1ของเดือน ผู้มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพในเดือนเกิดของตนเอง

7.รับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนถัดไปภายในวันที่ 10ของเดือน